



**SOCIEDAD CHILENA
MEDICINA DE
URGENCIA**

Bases para presentación de Resúmenes 4to Congreso SOCHIMU

1. Contexto:

Entre los objetivos trazados por esta Directiva de la Sociedad Chilena de Medicina de Urgencia (SOCHIMU) está el incentivar y difundir la investigación científica en la especialidad. Por esta razón, en esta segunda versión del congreso de SOCHIMU 2024, esperamos fomentar no sólo la difusión de proyectos de investigación completos o en marcha, sino también la colaboración y fortalecimiento de la investigación en la especialidad a nivel nacional y en Latinoamérica.

2. Beneficios:

- a. Serán premiados los dos mejores trabajos de cada categoría (trabajo original y caso clínico)
- b. Se premiará también al autor principal o correspondiente de los trabajos seleccionados que sean publicados dentro de un año desde su presentación en el congreso de la SOCHIMU.

3. Evaluación:

- a. La selección de trabajos para el congreso será realizada por un comité científico diverso, con experiencia en metodología de investigación.
- b. La evaluación de los trabajos estará a cargo de la Comisión mencionada y considerará los siguientes ítems: originalidad, metodología, relevancia clínica, impacto en el desarrollo de la especialidad en Chile, presentación oral del póster.
- c. La selección de trabajos ganadores será realizada por una comisión compuesta el comité científico e invitados seleccionados.

4. Requisitos:

- a. Los trabajos originales deben ser inéditos. No deben haber sido presentados previamente en SOCHIMU u otros congresos ni estar publicados.
- b. Deben ser realizados en Chile o Latinoamérica en el ámbito de competencia de la Medicina de Urgencia.
- c. Contar con aprobación del comité de ética de la institución donde se realizó la investigación y/o consentimiento informado de pacientes si corresponde.
- d. Máximo 3 autores para reportes de casos y 4 para trabajos originales.
- e. La selección del trabajo para la presentación en el Congreso implica automáticamente autorización para publicación de éste en el libro de resumen del Congreso.
- f. El presentador debe estar inscrito en el Congreso, y encontrarse a la hora establecida para la presentación y responder preguntas.
- g. No se aceptarán trabajos enviados por una vía distinta a la establecida o fuera de plazo.
- h. El formato del poster será informado en otro comunicado y deberá ser impreso por el autor e instalado en la mañana de la primera jornada del congreso.

5. Plazos:

- a. Los resúmenes deberán ser entregados a través del siguiente formulario online: <https://forms.gle/4D5MmYECWkBFtdV39>
- b. Se recibirán resúmenes hasta la medianoche del Domingo 5 de Mayo 2024.
- c. Se notificará a los autores la aceptación de los trabajos a más tardar el 15 de Mayo de 2024.
- d. Se deben enviar los posters con el formato requerido a más tardar el Domingo 26 de Mayo 2024. Los posters serán impresos por SOCHIMU, por lo que no se extenderá este plazo. No se aceptarán posters impresos personalmente por los autores. Sugerimos trabajar en el poster desde el momento de la postulación.

6. Especificaciones de formato

RESUMEN

- a. Deben ser enviados en formato word, letra Arial n° 12, espaciado simple
- b. Nombre del archivo: "NOMBRE DEL TRABAJO"

- c. El resumen debe contar con las siguientes secciones: Título, introducción, métodos, resultados y conclusión.
- d. Puede incluir hasta dos gráficos, tablas o figuras.
- e. Debe incluir un máximo de 300 palabras, no incluyendo el título ni referencias bibliográficas, ni tablas ni figuras.
- f. Cada resumen debe contar con a lo menos tres (3) palabras claves que caractericen el estudio o que identifiquen las áreas cubiertas por el mismo.

ANEXOS

- g. Se debe adjuntar a la postulación el consentimiento informado o informe de aprobación del comité de ética del establecimiento hospitalario, cuando corresponda.

POSTERS

- h. El formato del poster dependiendo de la categoría está disponible en la página web del congreso de SOCHIMU (junto a estas bases). Debe mantenerse el Font, los márgenes y el tamaño de la letra dentro de lo posible para que sea legible. En la esquina superior izquierda debe ir el logo de la institución, y debe mantenerse el logo de SOCHIMU en el otro extremo.